

会计与金融学院

**2022届**

**毕业论文工作方案**

中国·珠海

二○二一年十月

**目 录**

1、毕业论文工作领导小组成员名单……………………………… 1

2、毕业论文工作小组成员名单…………………………………… 2

3、毕业论文工作进程表…………………………………………… 5

4、其它事项………………………………………………………… 7

**1、毕业论文工作领导小组成员名单**

**组 长：**叶龙森 教 授 院 长

**副组长**：付 伟 副教授 副院长

张劲松 副教授 书 记 副院长

**组 员**：赵粤生 副教授 督导分委员会主任

杨智勤 副教授 基础教学中心主任

辛 诚 副教授 系主任

于 菁 副教授 系主任

牛汉钟 副教授

**秘书长**：万群燕

**2、毕业论文工作小组成员名单**

**财务会计系工作小组**

组  长：辛 诚   副教授  系主任

组  员：王 杰   教  授

 陈宋生 教 授

     王金华   教  授

     唐丽华   教  授

     郑 毅   教  授

黄寿昌   高级经济师

杨智勤   高级经济师

张光福   副教授

  牛汉钟   副教授

     张银管   副教授

     高国琴   副教授

     杨 东   副教授

     许金玲   副教授

     王琪蕙   副教授

     周 琇   副教授

    兰 婷   副教授

祝 铭   副教授

    邓 燕   讲 师

    林慧涓   讲 师

    何冠文   讲 师

    张 雁   讲 师

    陈元艺   讲 师

    邵景奎   讲 师

    钟 慧   讲 师

    夏 群   讲 师

    李 萍   讲 师

    林俏丽   讲 师

    黄国栋   会计师

    李宁芳   高级会计师

    彭 杰   高级会计师

    杨 珂   高级会计师

    钟发胜   讲 师

梁惠淋   助 教（第二导师）

    毛 劼   助 教（第二导师）

 **金融系工作小组**

组 长：于 菁  副教授  系主任

组 员：叶龙森 教 授

张胤唯  教 授

刘 捷 教 授

吴宗保 教 授

齐莲英 教 授

史福厚 教 授

祁小伟 教 授

付 伟  副教授

王连忠 副教授

梁秦龙   副教授

黄文彦   副教授

韦尊仁   副教授

黄祈华   副教授

朱 丹   高级经济师

彭莲珠  讲  师

张 霖   讲  师

田问耕  讲  师

侯志铭   讲  师

蔡志斌  讲  师

夏 群 讲 师

冯润泽 助 教（第二导师）

戴婷婷 助 教（第二导师）

**3、毕业论文工作进程表**

**会计与金融学院2022届毕业论文进程表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **时间截点** | **周次** | **通知对象** | **通知人** | **备注** |
| 1 | 毕业论文工作筹备会议 | 2021-10-10 | 第七学期第五周 | 领导小组及工作小组 | 万群燕 |  |
| 2 | 成立毕业论文工作领导小组及工作小组 | 2021-10-10 | 第七学期第五周 | 领导小组组长和工作小组组长 | 万群燕 |  |
| 3 | 毕业论文学生动员会 | 2021-10-24 | 第七学期第七周 | 学生 | 工作小组组长 |  |
| 4 | 指导教师毕业论文说明会 | 2021-10-24 | 第七学期第七周 | 毕业论文全体指导教师 | 万群燕 |  |
| 5 | 导师与学生的双向选择并确认论文题目 | 2021-10-31 | 第七学期第八周 | 工作小组组长、辅导员（马荣、孙蕾） | 万群燕 |  |
| 6 | 学生提交毕业论文题目（给论文指导教师） | 2021-11-14 | 第七学期第十周 | 学生 | 工作小组组长、孙蕾 |  |
| 7 | 毕业论文选题审核（审核并调配选题情况） | 2021-11-21 | 第七学期第十一周 | 工作小组组长 | 万群燕 |  |
| 8 | 系统导入学院2021届全部论文题目及学生导师选题关系 | 2021-11-28 | 第七学期第十二周 | 教务 | 万群燕 |  |
| 9 | 学生、指导教师进系统确认题目及师生选题对应关系 | 2021-12-05 | 第七学期第十三周 | 学生/指导教师 | 万群燕 |  |
| 10 | 指导教师进论文系统下达任务书 | 2021-12-05 | 第七学期第十三周 | 工作小组组长、指导教师 | 万群燕 |  |
| 11 | 学生进论文系统提交开题报告 | 2021-12-19 | 第七学期第十五周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 12 | 指导教师进系统审核开题报告 | 2021-12-26  | 第七学期第十六周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 13 | 中期检查（指导教师进系统提交中期检查报告） | 2022-3-06 | 第八学期第二周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 | 学校组织专家检查 |
| 14 | 论文系统内：学生提交初稿第一稿；指导教师审核初稿、提出修改意见并退回 | 2022-3-13 | 第八学期第三周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 15 | 论文系统内：学生提交初稿第二稿；指导教师审核初稿、提出修改意见并退回 | 2022-3-20 | 第八学期第四周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 16 | 论文系统内：学生提交初稿第三稿；指导教师审核初稿、提出修改意见并退回（原则上不少于三稿三审） | 2022-4-03 | 第八学期第六周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 17 | 论文系统内：学生论文定稿提交 | 2022-4-10 | 第八学期第七周 | 指导教师、学生 | 万群燕、孙蕾 |  |
| 18 | 提交毕业论文答辩方案（确定评阅分组和答辩分组） | 2022-4-17 | 第八学期第八周 | 工作小组组长 | 万群燕 |  |
| 19 | 工作小组审查并确定学生答辩资格与名单 | 2022-4-17 | 第八学期第八周 | 指导教师、学生 | 万群燕 |  |
| 20 | 指导教师进系统：1、审核论文定稿并提交检测论文重复率；2、对检测通过的论文进行评阅打分 | 2022-4-17 | 第八学期第八周 | 指导教师 | 万群燕、系助理 |  |
| 21 | 教学秘书进系统：分配评阅教师及答辩分组情况（含答辩分组、答辩教师、答辩秘书的分配） | 2022-4-24 | 第八学期第九周 | 教学秘书 | 万群燕 |  |
| 22 | 评阅教师进系统：对所分配的论文进行盲评打分 | 2022-5-01 | 第八学期第十周 | 评阅教师 | 万群燕、系助理 |  |
| 23 | 毕业论文答辩 | 2022-5-7 2021-5-8 | 第八学期第十一周 | 参与答辩人员 | 工作小组、万群燕、李有旺 |  |
| 24 | 提交论文成绩 | 2021-5-11 | 第八学期第十二周 | 工作小组组长、答辩秘书 | 万群燕 | 答辩结束后三天内 |

注：1）本表中所列时间均为最后截止时间，各系可根据各系工作安排适当提前；2）各系可根据实际情况，细化工作安排，并设置表中有关时间节点；表中已列时间节点不得延后。

**4、其他事项**

（1）毕业论文工作流程图

制定毕业论文实施方案和毕业论文实施细则

召开毕业实习毕业论文动员大会

确定指导关系

确定选题

指导

中期检查

评阅

制定答辩方案

答辩分组

指导分组

下达任务书

开题报告

开始论文写作

登记成绩

答辩

定稿

确定评阅教师

评阅分组

优秀毕业论文申请

复核

2）具体工作任务分解表

|  |  |
| --- | --- |
| 负责人 | 具体工作任务 |
| 领导小组 | 各项工作的总体领导、进程及质量检查与监督。 |
| 秘书长 | 具体方案的制定、总体工作的协调。 |
| 各工作小组组长 | 组织导师的选定、师生双向选择、论文选题、开题报告、中期检查、评阅教师的选定与分配、答辩教师的选定与分组、学生答辩资格的审核及专业毕业论文工作总结。 |
| 组员（各辅导员） | 各专业毕业论文与学生相关的所有通知、学生选导师的信息收集与整理、毕业论文选题汇总、毕业论文成绩的汇总与登记。 |
| 组员（各系助理） | 建立毕业论文群、毕业论文中与教师相关的所有通知，任务书、开题报告、中期检查表、指导记录表、评阅教师意见表、指导教师意见表、毕业论文、优秀毕业论文申请表等资料电子版的下发、纸质及电子版的收集与归档。 |
| 学院办公室 | 与毕业论文有关的教室调配、借用准备、毕业论文答辩工作的组织与协调 |
| 指导教师 | 全过程指导、三稿三审、中期检查表、指导教师评阅意见表、论文定稿等资料的提交。 |

3）毕业论文指导、评阅及答辩的原则与要求

①同一组学生的指导教师和评阅教师、答辩教师应为不同教师；

②同一指导教师指导的学生不允许整组分配给同一评阅教师评阅，也不允许分配给同一答辩组答辩。

③论文评阅采用盲评方式，提交评阅的论文不得出现学生信息和指导老师信息。

④学院鼓励学生用英文撰写毕业论文，并在评判成绩时予以适当的鼓励。